

猫式レンタルボックスご利用規約

1：レンタルボックスお申し込みについて

お申し込みの際には下記をご持参下さい。

- 写真付身分証明書
- 猫式レンタルボックス契約書
- 印鑑（上記、猫式レンタルボックス契約書に押印していない場合）
- 保護者同意書（18歳未満の方）
- 作品のサンプル（無くても可）

2：レンタルボックス料金について

●月額

1ヶ月あたり1,100円～となり、希望されるボックスによって料金が異なります。6ヶ月のご契約で利用料の1ヶ月分を値引き、12ヶ月のご契約で利用料の3ヶ月分を値引きいたします。

●販売手数料

販売価格（消費税含む）の10%を頂きます。

不定期にセールを行うことがあります。セール分は販売手数料から負担します。

また、販売単体価格が3万円を超える展示品が売れた場合の収入印紙費用は、精算時に差し引かせていただきます。

3：レンタルボックス期間について

ご利用期間は月単位（1日～末日）で、初回は当月残日数から日割り計算となります。レンタル契約は途中解約ができませんので月中に解約される場合であっても、レンタル料はお返しできません。

4：レンタルボックス期間の延長について

ご利用期間中いつでも可能ですが、次のレンタル希望者さまが決まっていない場合に限りさせていただきます。

延長のご連絡をいただけない場合、期間満了に伴い自動的に解約となります。

延長料は延長月の前月末までにお支払ください。

※契約期間、最終月の10日前までに、猫式より次月更新や解約についてのメールをお送りいたします。

5：レンタルボックス解約について

ご利用期間中の解約の場合、その際のご返金はしておりませんのでご了承ください。解約される場合、ご利用期間満了日までに展示品をお引取りください。

ご利用期間を過ぎてもお引取りいただけない場合、当店「商品撤収サービス」を適用

し、展示品の撤去をさせていただきます。

撤去した展示品の保存期間は「一週間」となります。

保存期間中にご連絡いただければ、当店指定の配送業者にて配送いたします。

※売上金のストックがない場合：商品撤収サービス1,100円、代引き手数料、配送料を別途ご負担いただきます。

※売上金のストックがある場合：ストックから商品撤収サービス1,100円を引き、着払いにて発送いたします。

保存期間を過ぎてもご連絡がなかった場合、商品保有権利を放棄したとみなし、商品の処分をさせていただきます。

6：レンタルボックス解除について

利用規約の違反・明らかに悪質と判断した場合は、ご契約解除をいたします。

その旨をご連絡いたしますので、連絡を受けた日から3営業日以内に展示品の撤去をお願いいたします。

展示品の撤去ができない場合、商品保有権利を放棄したとみなし、商品の処分をさせていただきます。

ご利用代金の返金はいたしません。

7：作品・展示品について

原則として猫に関する手作り品の新品に限らせていただきます。

但し、下記に該当する物品の展示はお断りいたします。

- 動物の毛皮などを使用しているもの
- 盗品
- 公序良俗に反するもの、並びに法律に反するもの
- 飲食物、不衛生なもの、薬物、危険物、臭いが出る物。
- 著作権侵害（キャラクター生地などにご注意）にあたるもの。
- その他、当店で不適切と判断したもの

8：納品・ディスプレイについて

基本、当店の営業中の際にお問い合わせください。

その他の場合はご連絡をいただきまして、こちらの都合と合った場合のみ可能です。お客様がいる時に作業をして他の棚の作品が見られなかったり、混み合っているときの無理な作業など、お客様達のご迷惑にならないようお願い致します。

●納品

作品と納品書が必要です。

納品書は猫式指定の納品書をお使いいただき、2枚同じ内容をご記入ください。（コピー可）

納品書の明細箇所には作品1つにつき、品番（連番）と商品名を記入してください。

※最初の納品数が10個の時、次回追加納品の品番は「11」からになります。

●在庫

契約いただいたボックスに入りきらない在庫はお預かりできません。

●ディスプレイ

展示品の持ち込み、陳列、整頓、入れ替え、撤収はご自身で行なっていただきます。

ディスプレイ用具をご準備ください。

ディスプレイに際し、釘や画鋸など傷の残るものの使用はご遠慮ください。

契約が終了したときに、お貸しした時の状態にしてお返しいただきます。

●遠方の方、ご来店できない方

「商品陳列サービス（1,100円）」、「商品撤去サービス（1,100円）」をご利用下さい。

都度掛かる送料は、ご負担をお願いします。

9：商品タグやシールについて

タグやシールには作家NO・品番・品名・消費税込みの値段を必ず記入してください。

販売する際、タグは切り、シールは剥がして商品を管理します。

タグは薄くてちぎれやすい紙や、はがしにくいもの（荷札など）は避け、取れないようにしっかりと付けてください。

シールは、はがせやすいものをご使用ください。

10：販売時の梱包について

当店の梱包は簡単なビニール袋、紙袋です。

壊れやすいもの、割れもの、特別な梱包を必要とするものを展示なさる場合は各自ご用意ください。

その場合は梱包材を当店にてお預かりし、販売時に使用します。

11：売上報告・お支払について

毎月10日以内に前月売上を info@neko-shiki.net より報告させていただきます。

携帯電話でメール受信を行う場合、ドメイン拒否設定に気をつけてください。

毎月1日～末日の売上金額から販売手数料を引いた金額をお支払いたします。

店頭でのお支払になりますが、店頭に来られない場合はご指定の口座はお振込をさせていただきます。

振込の場合、振込手数料のご負担をお願いいたします。

12：補償について

展示品に関して最善の管理を務めますが、当店の落度以外による破損・盗難等の補償は出来ませんのでご了承ください。

また通常の展示状態での時間経過や温度変化による変形、変色についても同様になり

ます。

壊れやすい展示品への注意書き、倒れ易い展示品への転倒防止策、盗難防止策などはご自身で行なってください。

13：営業について

定休日：毎週月曜日（月曜日が休日の場合は翌日が定休日となります）

営業時間：12：00～20：00（お客さまが居ない場合、19：30閉店）

通常のお休み以外にお正月、お盆にお休みを頂くこともございます。

また、猫の体調により、営業時間の変更、臨時休業となる場合がございます。

月の営業時間が150時間に満たない場合、その時間分の料金を計算して割戻しいたします。

ただし、期間の延長はできませんのでご了承ください。

14：個人情報保護について

個人情報保護法により、当店で得た情報を第三者に通知することはありません。

15：利用規約変更について

利用規約は予告無く変更することがあります。

最新のご利用規約はホームページまたは店頭にてご確認ください。

16：売上報告

ご契約者情報欄に記入された内容に変更がある場合は、すみやかにご連絡ください。

17：その他

ご契約者様とお客様（購入者様）との間での起こったトラブルに関し、当店では一切関与いたしません。